



Solicitud de certificado de deudas tributarias.

Datos del interesado

Nombre y Apellidos o razón social*	NIF/NIE*
------------------------------------	----------

Datos del representante

Nombre y Apellidos	NIF/NIE
--------------------	---------

Medio de notificaciones (correo postal sólo para personas físicas no obligadas a relacionarse electrónicamente (Art. 14.2 Ley 39/2015)

Dirección completa		
Municipio	Código postal	Provincia
Nº Teléfono fijo	Nº Teléfono móvil*	Correo electrónico *

AUTORIZO** al Ayuntamiento de la Villa de Adeje, en relación con la presente solicitud, a que me envíe (marcar lo que proceda):

***Solo para los no obligados a relacionarse electrónicamente Art. 14.2 Ley 39/2015*

- Comunicaciones mediante mensajes al teléfono móvil especificado como medio de contacto.
 Comunicaciones mediante mensajes a la dirección de correo electrónico especificada como medio de contacto.
 Notificaciones a mi **Buzón Electrónico**, accesible en la Sede Electrónica <https://www.ayuntamientodeadeje.es/>, previa identificación con Certificado Digital o dni electrónico.

SOLICITA :

Certificado positivo de estar al corriente en las obligaciones fiscales

Certificado positivo de estar al corriente para solicitar subvención

Certificado de no ser contribuyente de la Hacienda Municipal

Certificado de no ser contribuyente de la Hacienda Municipal para solicitar subvención

Certificado positivo de estar al corriente para contratar con el Ayuntamiento de Adeje.

Certificado de no ser contribuyente para contratar con el Ayuntamiento de Adeje.

Certificado de estar al corriente en determinado tributo. *(Indicar referencia catastral o matricula vehículo)*

Certificado de estar al corriente en determinado tributo y ejercicio *(Indicar referencia catastral o matricula y año)*

Certificado negativo de deudas pendientes

Certificado de pagos de varios recibos *(Indicar referencias de cobro):*

Certificado de signos externos de riqueza

Otros certificados. *Especificar:* _____

En _____, a _____ de _____ de _____.

Firma



OTORGAMIENTO/DESIGNACIÓN DE REPRESENTANTE

DATOS DEL REPRESENTADO

Nombre y Apellidos o razón social	NIF/NIE
-----------------------------------	---------

DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE

Nombre y Apellidos	NIF/NIE
--------------------	---------

ACEPTACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN:

Los firmantes del presente escrito otorgan y aceptan la representación conferida al amparo de lo dispuesto en el artículo 46 de la ley 58/2003 de 17 de diciembre, General tributaria. El representante responde de la autenticidad de la firma del otorgante de la representación, así como de la copia del DNI del mismo que se acompaña a este documento.

DOCUMENTACIÓN ADJUNTA:

<input type="checkbox"/> Fotocopia del DNI/NIE del representado
<input type="checkbox"/> Fotocopia del DNI/NIE del representante
<input type="checkbox"/> Otros (especificar):

En Adeje, a de de

FIRMA DEL REPRESENTADO/OTORGANTE

FIRMA DEL REPRESENTANTE

Información para la persona interesada:

Plazo de resolución: La emisión de certificados de estar al corriente/deudas se realizará en un plazo máximo de 20 días.

INFORMACIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable: Ayuntamiento de Adeje.

Finalidad: De conformidad con la normativa vigente en materia de Protección de Datos, se informa que los datos de carácter personal facilitados serán utilizados para la gestión del trámite indicado en el encabezamiento del presente documento. Sus datos se mantendrán en nuestras bases de datos durante el plazo legalmente establecido.

Legitimación: Solicitud del interesado, para el cumplimiento de una obligación legal.

Destinatarios: No se cederán sus datos a terceros, salvo obligación legal. No se realizan transferencias internacionales de sus datos.

Derechos: Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación del tratamiento, portabilidad y limitación, por medio de documento que le identifique, dirigido al AYUNTAMIENTO DE ADEJE, Calle Grande nº 1, 38670, Adeje. O bien, en la dirección de correo electrónico de nuestro Delegado de Protección de Datos: dpo@adeje.es. En el caso de no haber obtenido con satisfacción el ejercicio de sus derechos, puede presentar reclamación ante la Autoridad de Control. Más información sobre el ejercicio de derechos y protección de datos en la Política de Privacidad de nuestra Página Web: www.adeje.es.